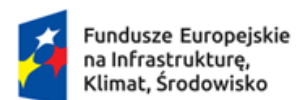


Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Nowy Program Czyste Powietrze

W trosce o naszych beneficjentów



Ministerstwo
Klimatu i Środowiska



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ



czystepowietrze.gov.pl

WAŻNE!
NAZWISKO, IMIĘ, PESEL,
dane teleadresowe muszą
być poprawnie wpisane.
Ma to istotne znaczenie
dla poprawności
zaciąganych danych do
bazy systemu WFOŚiGW.

A. DANE WNIOSKODAWCY

Dane ogólne Wnioskodawcy					
Nazwisko	A.1	Imię	A.2		
PESEL	A.3	e-mail Wnioskodawcy	A.6 ☒ Wskazuję adres e-mail do korespondencji		A.7 ☐ Nie wskazuję adresu e-mail do korespondencji
Telefon kontaktowy	A.5		A.8		
A.9 ☒ Zgadzam się na wysyłkę wszelkiej korespondencji wyłącznie drogą elektroniczną A.10 ☒ Oświadczam, że adres e-mail, który został wskazany w polu A.8 jest wyłącznie w moim posiadaniu oraz mam do niego nieskrępowany dostęp; A.11 ☒ Odpowiadam za prawidłowość wskazanego do korespondencji adresu email, za jego utrzymywanie i monitorowanie, oraz za prawidłowe zabezpieczenie dostępu do adresu email przez osoby nieuprawnione.					
Adres zamieszkania Wnioskodawcy					
Kraj	A.13 Polska		Gdy nie ma ulic wpisać „-“		
Województwo	A.14 Podkarpackie		Powiat	A.15	
Gmina	A.16		Miejscowość	A.17	
Ulica	A.18	Nr domu	A.19	Nr lokalu	A.20
Kod pocztowy	A.21		Poczta A.22		
Adres Wnioskodawcy do korespondencji (wypełnić gdy inny niż adres zamieszkania)					
A.23 ☐ Adres do korespondencji inny niż adres zamieszkania					

Aby potwierdzić status
własności Wnioskodawcy do
nieruchomości proponuje się
weryfikację tego faktu
w ogólnodostępnym rejestrze
ksiąg wieczystych (EUKW)
bądź w dokumencie
potwierdzającym prawo
własności. Pozostawanie
w związku małżeńskim nie
zawsze jest tożsame
z posiadaniem statusu
współwłaściciela budynku.

B. USTALENIA POZIOMU DOFINANSOWANIA

B.1 Dane o Wnioskodawcy	
B.1.1 ☐ Jestem właścicielem	B.1.2 ☒ Jestem współwłaścicielem
B.1.3 ☒ budynku mieszkalnego jednorodzinnego	B.1.4 ☐ lokalu mieszkalnego wydzielonego w budynku jednorodzinnym z wyodrębnioną księgą wieczystą
B.1.5 ☒ w okresie minimum 3 lat do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie	B.1.6 ☐ w okresie krótszym niż 3 lata do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie, ponieważ ten budynek/lokal nabyłem w drodze spadku
B.1.7 ☒ Nie jestem beneficjentem podstawowego, podwyższonego lub najwyższego poziomu dofinansowania Programu w związku z realizacją przedsięwzięcia w INNYM budynku/lokalu mieszkalnym (dotyczy umów zawartych na podstawie wniosków o dofinansowanie złożonych od 22.04.2024 r.)	

Ministerstwo Sprawiedliwości

Strona główna > Elektroniczne Księgi Wieczyste > Wyszukiwanie Księgi Wieczystej

Znajdź księgę wieczystą po kryteriach

Pola oznaczone * są polami wymaganymi do wypełnienia

Wyszukaj księgę po numerze

Wprowadź numer księgi wieczystej którą chcesz przeglądać *

WYSZUKAJ KSIĘGĘ

Dział II Dział III Dział IV

DZIAŁ II - WŁASNOŚĆ

Właściciele

Lp. 1.	3	1 / 1	---
KAZIMIERZ			

DOKUMENTY BĘDĄCE PODSTAWĄ WPISU / DANE O WNIOSKU

KIEJ 4A/ . 44-45
iska, siedziba; położenie dokumentu - numer karty akt)
35, NIE, 44-45
:ku - numer karty akt)

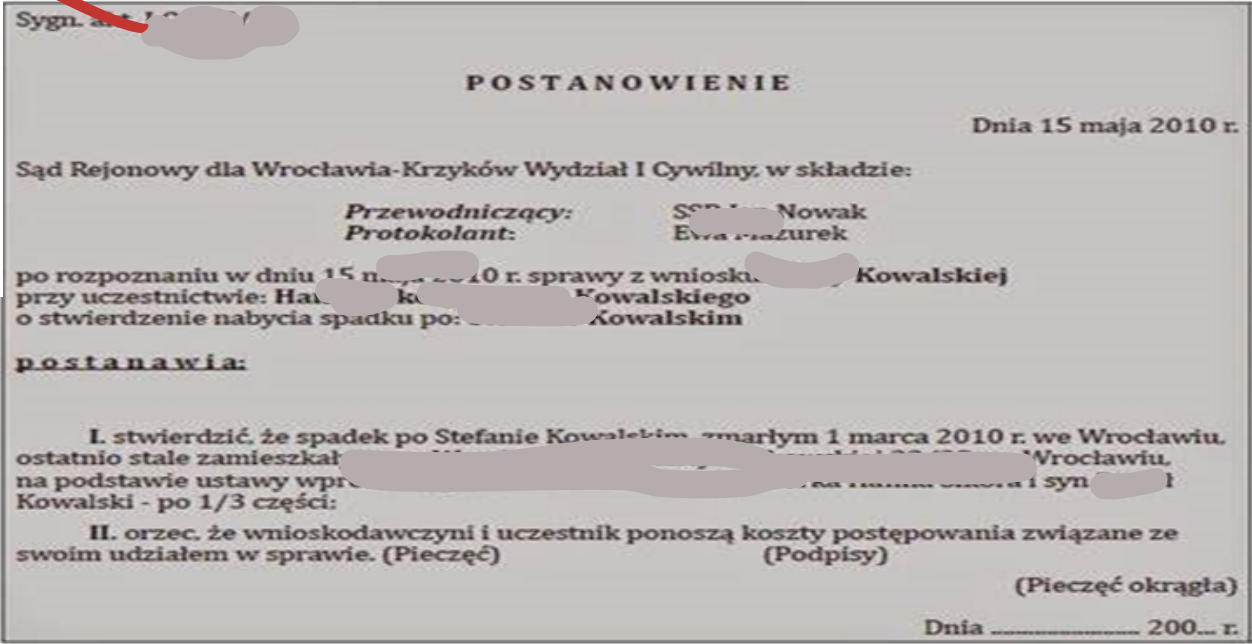
UMOWA DAROWIZNY, 2014-01-14, 44-45
(tytuł aktu, numer rep A, data sporządzenia, notariusz - imię/imiona i nazwisko/nazwiska, siedziba; położenie dokumentu - numer karty akt)
DZ. KW./RZ1E/001, 2014-01-17 12:30:00, 2014-04-08-10.22.27.040455, NIE, 44-45
(rodzaj i numer dziennika, chwila wpływu, chwila wpisu, czy z urzędu, położenie wniosku - numer karty akt)

B. USTALENIA POZIOMU DOFINANSOWANIA

B.1 Dane o Wnioskodawcy	
B.1.1 ☐ Jestem właścicielem	B.1.2 ☒ Jestem współwłaścicielem
B.1.3 ☒ budynku mieszkalnego jednorodzinnego	B.1.4 ☐ lokalu mieszkalnego wydzielonego w budynku jednorodzinnym z wyodrębnioną księgą wieczystą
B.1.5 ☒ w okresie minimum 3 lat do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie	B.1.6 ☐ w okresie krótszym niż 3 lata do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie, ponieważ ten budynek/lokal nabyłem w drodze spadku
B.1.7 ☒ Nie jestem beneficjentem podstawowego, podwyższonego lub najwyższego poziomu dofinansowania Programu w związku z realizacją przedsięwzięcia w INNYM budynku/lokalu mieszkalnym (dotyczy umów zawartych na podstawie wniosków o dofinansowanie złożonych od 22.04.2024 r.)	

Czy nabycie prawa własności do nieruchomości na podstawie umowy darowizny, która została sporządzona w okresie krótszym niż 3 lata do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie uprawnia do uzyskania dotacji?

Własność do nieruchomości, która obejmuje okres krótszy niż 3 lata dotyczy tylko nieruchomości nabytych w drodze spadku.



WAŻNE!

Czy zaświadczenie o dochodach może być wydane na inną osobę niż Wnioskodawca?

Zaświadczenie powinno być wydane na Wnioskodawcę przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania.

B.1.8 ☒ Pozostaję w związku małżeńskim		B.1.9 ☐ Nie pozostaję w związku małżeńskim lub jestem w prawomocnie orzeczonej separacji	
Imię i nazwisko współmałżonka	B.1.10 [redacted]	PESEL współmałżonka	B.1.11 [redacted]
B.1.12 ☐ Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej		B.1.13 ☒ Posiadam rozdzielność majątkową ze współmałżonką/iem	
B.1.14 ☒ Prowadzę gospodarstwo wieloosobowe		B.1.15 ☐ Prowadzę gospodarstwo jednoosobowe	
Mam ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego/ zasiłku okresowego/ zasiłku rodzinnego/ specjalnego zasiłku opiekuńczego			
B.1.16 ☐ TAK		B.1.17 ☒ NIE	
Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego jest mniejszy lub równy:			
B.1.18 ☒ 1 300 zł w gospodarstwie wieloosobowym			
Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego jest większy niż wskazany w polu B.1.18 ale mniejszy lub równy:			
B.1.19 ☐ 2 250 zł w gospodarstwie wieloosobowym			
B.1.20 ☐ Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego przekracza kwoty wskazane w polach B.1.18 i B.1.19.			
Prowadzę lub prowadziłem lub mój małżonek prowadzi lub prowadził działalność gospodarczą, rozumianą jako pozarolniczą działalność gospodarczą oraz działalność nieewidencjonowaną (z wyłączeniem działalności rolniczej nieobjętej działów specjalnych produkcji rolnej) w tym np. najem oraz najem okazjonalny w okresie liczonego od początku okresu branego pod uwagę do ustalenia wysokości dochodu na potrzeby zaświadczenia (wydawanego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta) do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie			
B.1.21 ☐ TAK		B.1.22 ☒ NIE	

WAŻNE!

MAKSYMALNY PRZYCHÓD DLA POZIOMU:

PODWYŻSZONEGO WYNOSI 40 X 4300 Zł = 172 000 Zł
NAJWYŻSZEGO WYNOSI 12 X 4300 Zł = 51 600 Zł

<https://aplikacja.ceidg.gov.pl/>

<https://wyszukiwarkaregon.stat.gov.pl/>

B.2.21 ☒ W budynku/lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji.	
Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m2]	B.2.22 4,00 m2
Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej zdefiniowanej w polu B.2.21 stanowi wskazany w tym polu % powierzchni całkowitej budynku/lokalu mieszkalnego	B.2.23 2,76 %

Prowadzę lub prowadziłem lub mój małżonek prowadzi lub prowadził działalność gospodarczą, rozumianą jako pozarolniczą działalność gospodarczą oraz działalność nieewidencjonowaną (z wyłączeniem działalności rolniczej nieobjętej działów specjalnych produkcji rolnej) w tym np. najem oraz najem okazjonalny w okresie liczonego od początku okresu branego pod uwagę do ustalenia wysokości dochodu na potrzeby zaświadczenia (wydawanego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta) do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie			
B.1.21 ☒ TAK		B.1.22 ☐ NIE	
Roczny przychód, z tytułu prowadzenia każdej z tych działalności gospodarczych za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu potwierdzającym przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, jest mniejszy lub równy czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.			
B.1.26 ☒ TAK	B.1.27 ☐ NIE	B.1.28a Wartość przychodu Wnioskodawcy: 0,00	
		B.1.28b Wartość przychodu małżonka Wnioskodawcy: 63 140,00	
		B.1.28c Wartość przychodu Wnioskodawcy i jego małżonka: 63 140,00	
B.2 Dane o budynku/lokalu mieszkalnego Dalej zamiast „budynek mieszkalny jednorodzinny” używa się również sformułowania „budynek mieszkalny”, a zamiast „wydzielony w budynku jednorodzinnym lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą” używa się również sformułowania „lokal mieszkalny”.			
B.2.1 ☒ Adres budynku/lokalu mieszkalnego taki sam jak adres zamieszkania			

Prowadzę lub prowadziłem lub mój małżonek prowadzi lub prowadził działalność gospodarczą, rozumianą jako pozarolniczą działalność gospodarczą oraz działalność nieewidencjonowaną (z wyłączeniem działalności rolniczej nieobjętej działów specjalnych produkcji rolnej) w tym np. najem oraz najem okazjonalny w okresie liczącym od początku okresu branego pod uwagę do ustalenia wysokości dochodu na potrzeby zaświadczenia (wydawanego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta) do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie

B.1.21 ☒ TAK B.1.22 ☐ NIE

Roczny przychód, z tytułu prowadzenia każdej z tych działalności gospodarczych za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu potwierdzającym przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, jest mniejszy lub równy czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

B.1.26 ☒ TAK B.1.27 ☐ NIE B.1.28a Wartość przychodu Wnioskodawcy: 0,00

B.1.28b Wartość przychodu małżonka Wnioskodawcy: 63 140,00

B.1.28c Wartość przychodu Wnioskodawcy i jego małżonka: 63 140,00

B.2 Dane o budynku/lokalu mieszkalnego

Dalej zamiast „budynek mieszka budynku jednorodzinnym lokal m

B.2.1 ☒ Adres budynku/lokalu mi

D. PRZYCHODY PODATNIKA OBJĘTE RYCZAŁTEM

Przychody:	według stawki:														Ogółem przychody
	2% ⁵⁾	3% ⁵⁾	5,5% ⁵⁾	8,5% ⁵⁾	8,5% ⁵⁾	10% ⁵⁾	12% ⁵⁾	12,5% ⁵⁾	12,5% ⁵⁾	14% ⁵⁾	15% ⁵⁾	17% ⁵⁾			
1. Z działalności prowadzonej na własne nazwisko	25.	26.			27.	28.	29.		30.	31.	32.	33.	34.		
2. Z działalności prowadzonej w formie spółki(ek)	35.	36.			37.	38.	39.		40.	41.	42.	43.	44.		
3. Z najmu, podnajmu, dzierżawy, poddzierżawy lub innych umów o podobnym charakterze (tzw. najem prywatny)				45.				46.					47.		
4. Ze sprzedaży przetworzonych produktów roślinnych i zwierzęcych	48.												49.		
5. RAZEM	50.	51.	52.	53.	54.	55.	56.	57.	58.	59.	60.	61.	62.		
Suma kwot z wierszy od 1 do 4.		63.	64.	65.	66.	67.	68.	69.	70.	71.	72.	73.	74.		
6. Określone przez organ podatkowy na podstawie art.17 ustawy															
7. Udział procentowy kwot z poz. od 50 do 51 w sumie kwot z poz. 62 i 73 (do dwóch miejsc po przecinku)	74.	75.	76.	77.	78.	79.	80.	81.	82.	83.	84.	85.	86.		
8. Udział procentowy kwot z poz. od 63 do 72 w sumie kwot z poz. 62 i 73 (do dwóch miejsc po przecinku)	86.	87.	88.	89.	90.	91.	92.	93.	94.	95.	96.	97.	98.		

Prawidłowe wypełnienie formularza ułatwi wcześniejsze zapoznanie się z broszurą informacyjną. Pola oznaczone kolorem zielonym wypełniają wyłącznie podatnicy, którzy uzyskiwali przychody z pozarolniczej działalności gospodarczej lub z działów specjalnych produkcji rolnej.

PIT-36

ZEZNANIE O WYSOKOŚCI OSIĄGNIĘTEGO DOCHODU (PONIESIONEJ STRATY)

za rok podatkowy 5. Rok 2 0 2 4

Formularz przeznaczony jest dla podatników, do których ma zastosowanie art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2647, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, a osiągnięte przez nich dochody (poniesione straty) oraz dokonywane odliczenia nie mieszczą się w zakresie zeznania PIT-37.

E. DOCHODY / STRATY ZE ŹRÓDEŁ PRZYCHODÓW

E.1. DOCHODY I STRATY PODATNIKA

Źródła przychodów	Przychód	Koszty uzyskania przychodów	Dochód ¹⁾ (b - c)	Strata ¹⁾ (c - b)	Należna zaliczka, w tym zaliczka pobrana przez płatnika lub przekazana płatnikowi (spółce nieruchomościowej)
	zł, gr	zł, gr	zł, gr	zł, gr	zł
1. Stosunek służbowy, stosunek pracy, praca nakładczą, spółdzielczy stosunek pracy	77.	78.	79.	80.	81.
W poz. 82 należy wykazać przychody, do których w poz. 83 podatek stosuje 50% koszty uzyskania przychodów na podstawie art. 22 ust. 9 pkt 3 ustawy.	82.	83.			
2. Emerytury – renty oraz inne krajowe świadczenia, o których mowa w art. 34 ust. 7 ustawy	84.		85.		86.
3. Pozarolnicza działalność gospodarcza ⁴⁾	87.	88.	89.	90.	91.
Poz. 92 wypełniają podatnicy, którzy zaznaczyli kwadrat w poz. 36.			92.		
4. Działy specjalne produkcji rolnej	93.	94.	95.	96.	97.
5. Działalność wykonywana osobiście, a której dochód w art. 45 ust. 1 ustawy	98.	99.	100.	101.	102.

Jak sprawdzić wartość przychodu z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej?

W przypadku gdy wniosek o dofinansowanie dotyczy wydzielonego w budynku jednorodzinnym lokalu mieszkalnego we wniosku należy wpisać numer księgi wieczystej wydzielonego lokalu.

Przed wpisaniem numeru działki do wniosku o dofinansowanie proponuje się weryfikację poprawności numeru działki w ogólnodostępnym geoportalu krajowym/powiatowym.

www.polska.e-mapa.net

www.geoportal.gov.pl

geoportale powiatowe

DPAE pole nr 2.16



B.2 Dane o budynku/lokalu mieszkalnego				
Dalej zamiast „budynek mieszkalny jednorodzinny” używa się również sformułowania „budynek mieszkalny”, a zamiast „wydzielony w budynku jednorodzinnym lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą” używa się również sformułowania „lokal mieszkalny”.				
B.2.1 ☒ Adres budynku/lokalu mieszkalnego taki sam jak adres zamieszkania				
Numer księgi wieczystej	B.2.11 ☐ brak	B.2.12 r.	Numer działki (zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków)	B.2.13 1.
Rok wystąpienia o zgodę na budowę/zgłoszenia budowy (należy wybrać odpowiedni przedział czasowy)	B.2.14 1981-1990		Powierzchnia całkowita budynku/lokalu mieszkalnego [m2]	B.2.15 273,76
B.2.16 ☒ Budynek nie jest wykorzystywany sezonowo i nie jest budynkiem gospodarczym.				
Na ten budynek/lokal mieszkalny uzyskano już wcześniej dotację w ramach programu „Czyste Powietrze”, obowiązującego do 30.03.2025 r.				
B.2.17 ☐ TAK		B.2.18 ☒ NIE		
B.2.21 ☐ W budynku/lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji.				

UWAGA!

W przypadku zaznaczenia pola “TAK” upewnij się, że umowa dotacji została rozwiązana bądź rozliczona w całości

Przy wprowadzaniu do wniosku danych dotyczących powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego oraz roku wystąpienia o zgodę na budowę/zgłoszenia budowy należy zwrócić uwagę na spójność powyższych danych z DPAE.



DPAE pole nr 2.12

Zakres przedsięwzięcia (standard energetyczny budynku)

Lp.	Warunek wartości wskaźnika zapotrzebowania na energię użytkową do ogrzewania dla budynku/lokalu mieszkalnego		Rodzaj przedsięwzięcia
	przed rozpoczęciem przedsięwzięcia	po zakończeniu przedsięwzięcia	
1	poniżej 80 kWh/(m ² *rok)	poniżej 80 kWh/(m ² *rok)	tylko źródło ciepła
2	od 80 do 140 kWh/(m ² *rok)	w przypadku, gdy w ramach przedsięwzięcia wymieniane jest tylko źródło ciepła: brak zwiększenia	tylko źródło ciepła <i>lub</i> tylko termomodernizacja (jeśli już jest efektywne źródło ciepła)
		w przypadku, gdy w ramach przedsięwzięcia realizowana jest termomodernizacja: nie więcej niż 80 kWh/(m ² *rok), przy czym zmniejszenie wartości wskaźnika musi wynieść co najmniej 40%	<i>lub</i> źródło ciepła i termomodernizacja
3	powyżej 140 kWh/(m ² *rok)	nie więcej niż 140 kWh/(m ² *rok), przy czym zmniejszenie wartości wskaźnika musi wynieść co najmniej 40%	tylko termomodernizacja (jeśli już jest efektywne źródło ciepła) <i>lub</i> źródło ciepła i termomodernizacja

Obowiązkowo:

- 1) audyt energetyczny wraz z dokumentem podsumowującym audyt energetyczny PRZED realizacją,
- 2) świadectwo charakterystyki energetycznej PO realizacji przedsięwzięcia.

Do wniosku o dofinansowanie wskaźnik zapotrzebowania na energię użytkową do ogrzewania przed realizacją przedsięwzięcia należy wpisać z DPAE z pozycji 3.5 – nie należy mylić tej wartości z pozycją 3.14, w której wpisana jest suma ogrzewania i wentylacji, ciepłej wody użytkowej oraz chłodzenia.

Do wniosku o dofinansowanie wskaźnik zapotrzebowania na energię użytkową do ogrzewania po realizacji przedsięwzięcia należy wpisać z DPAE z pozycji 5.1 – nie należy mylić tej wartości z pozycją 5.10, w której wpisana jest suma ogrzewania i wentylacji, ciepłej wody użytkowej oraz chłodzenia.

DPAE pole nr 3.5

Z umowy z wykonawcą

B.2.24 ☒ Został przeprowadzony audyt energetyczny budynku/lokalu mieszkalnego określający stan energetyczny tego budynku/lokalu przed realizacją przedsięwzięcia.			
B.2.25 ☒ Potwierdzam, że audytor był w budynku/lokalu mieszkalnym i wykonał wizję lokalną przed przygotowaniem tego audytu energetycznego.			
B.2.26 ☒ Do wniosku załączam sporządzony na obowiązującym w ramach Programu wzorze Dokument podsumowujący audyt energetyczny budynku/lokalu mieszkalnego (DPAE) wykonany na podstawie tego audytu energetycznego.		B.2.27 Numer DPAE: [redacted]	
Wartości wskaźnika zapotrzebowania na energię użytkową do ogrzewania dla budynku/lokalu mieszkalnego			
przed rozpoczęciem przedsięwzięcia		po zakończeniu przedsięwzięcia	
[redacted]		DPAE pole nr 5.1	
B.2.28 166,80 kWh/(m2*rok)		B.2.29 96,40 kWh/(m2*rok)	
B.2.30 42,21 %		Redukcja wartości wskaźnika zapotrzebowania na energię użytkową do ogrzewania dla budynku/lokalu mieszkalnego	
B.3 Poziom dofinansowania			
Na podstawie wprowadzonych powyższych danych jestem wnioskodawcą uprawnionym do dofinansowania na poziomie			
B.3.1 ☐ PODSTAWOWYM (intensywność dofinansowania do 40% kosztów kwalifikowanych netto)		B.3.2 ☐ PODWYŻSZONYM (intensywność dofinansowania do 70% kosztów kwalifikowanych netto)	
B.3.3 ☒ NAJWYŻSZYM (intensywność dofinansowania do 100% kosztów kwalifikowanych netto)			
B.4 Prefinansowanie			
B.4.1 ☒ Wnioskuję o dotację z prefinansowaniem na podstawie			
B.4.2 2 zawartych z wykonawcą/ wykonawcami umów na realizację danego zakresu przedsięwzięcia			
Umowa nr	Numer umowy lub data zawarcia umowy z Wykonawcą	Nazwa Wykonawcy	NIP Wykonawcy
	B.4.3	B.4.4	B.4.5
1	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2	[redacted]	[redacted]	[redacted]

T T

Dokument podsumowujący audyt energetyczny

w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”

1. DANE OSOBY SPORZĄDZAJĄCEJ

Imię	1.1	Nazwisko	1.2
Nr wpisu do wykazu, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków		1.3	

2. DANE OGÓLNE O BUDYNKU / LOKALU MIESZKALNYM

Dane inwestora – właściciela/współwłaściciela budynku/lokalu mieszkalnego			
Imię	2.1	Nazwisko	2.2

uma kontrolna.

Nr tech.: 349

Strona 1 z 5

W przypadku sporządzenia korekty DPAE należy również sporządzić korektę wniosku o dofinansowanie, w której należy wpisać numer techniczny znajdujący się na korekcie DPAE.

DPAE pole nr 6.1

DPAE

Wniosek o dofinansowanie

I. Elementy Przedmiotu Umowy

4. PLANOWANY DO REALIZACJI W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA ZAKRES RZECZOWY WYNIKAJĄCY Z PRZEPROWADZONEGO AUDYTU ENERGETYCZNEGO

Przegrody budowlane						
Czy przedsięwzięcie obejmuje termomodernizację przegród budynku/lokalu?				4.1 TAK		
Zestawienie wszystkich przegród zewnętrznych budynku/lokalu						
- w poniższym zestawieniu należy przedstawić informację o wszystkich przegrodach w budynku/lokalu, zarówno tych podlegających dociepleniu jak i tych które nie wymagają modernizacji w ramach przedsięwzięcia						
Lp.	Nazwa przegrody	Współczynnik przenikania ciepła przegrody U przed termomodernizacją [W/(m2K)]	Opis modernizacji / informacja o braku potrzeby modernizacji	W przypadku docieplenia przegród, informacja o optymalnym materiale izolacyjnym		Współczynnik przenikania ciepła przegrody U po termomodernizacji [W/(m2K)]
				λ [W/(m*K)]	grubość ocieplenia [m]	
1	4.2 Dach / stropodach / strop pod nieogrzewanym poddaszem	4.3 0,82	4.4 Ocieplenie stropu pod strychem wełną mineralną	4.5 0,038	4.6 0,25	4.7 0,13
2	Podłoga na gruncie/strop nad pomieszczeniem nieogrzewanym i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi	0,25	Podłoga na gruncie izolowana styropianem			0,25
3	Ściana	0,54	Ocieplenie ścian zewnętrznych styropianem białym	0,038	0,12	0,20
4	Stolarka okienna	2,00	Wymiana stolarki okiennej na nową			0,90
5	Ściana	1,59	Ocieplenie ściany wewnętrznej na piętrze oddzielającej pomieszczenie nieogrzewane od ogrzewanego styropianem	0,038	0,12	0,26

Uwaga: jeżeli wskaźnik rocznego zapotrzebowania na energię użytkową podany w polu 3.5 wynosi mniej niż 80 kWh/(m2rok) nie ma możliwości uzyskania dofinansowania w ramach Programu Czyste Powietrze na modernizację przegród budowlanych.

System wentylacji	
Czy przedsięwzięcie obejmuje zastosowanie wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła?	4.8 NIE
Źródło do ogrzewania	
Czy przedsięwzięcie obejmuje wymianę nieefektywnego źródła ciepła na paliwa stałe?	4.10 TAK
Nowe źródło ciepła:	4.11 Pompa ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej

Uwaga: Przedsięwzięcie realizowane w ramach Programu Czyste Powietrze obejmuje wymianę źródła ciepła jeżeli przed rozpoczęciem przedsięwzięcia jednorodzinny budynek mieszkalny/wydzielony lokal mieszkalnych w jednorodzinnych budynku mieszkalnym wyposażony jest wyłącznie w źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

C. ZAKRES PRZEDSIĘWZIĘCIA W RAMACH DOFINANSOWANIA

W ramach przedsięwzięcia zostanie zlikwidowane dotychczasowe źródło ciepła na paliwo stałe	
C.1 ☒ TAK	C.2 ☐ NIE
Łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji	

C.5 ☒ Oświadczam, że lokal/budynek mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, jest wyposażony na paliwo stałe nie spełniające wymagań 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 31

Koszty kwalifikowane: audyt energetyczny/świadectwo charakterystyki energetycznej budynku/lokalu mieszkalnego

Audyt energetyczny budynku/lokalu mieszkalnego wraz z Dokumentem podsumowującym audyt energetyczny	☒ C.6	☐ C.6.1
Świadectwo charakterystyki energetycznej budynku/lokalu mieszkalnego	☒ C.7	☐ C.7.1
Zakres przedsięwzięcia (koszty kwalifikowane) wynikający z audytu energetycznego		
Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	☐ C.8	☐ C.8.1
Pompa ciepła powietrze/woda	☐ C.9	☐ C.9.1
Pompa ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	☒ C.10	☒ C.10.1
Pompa ciepła powietrze/ powietrze (o klasie efektywności energetycznej min. A+)	☐ C.11	☐ C.11.1
Pompa ciepła powietrze/ powietrze (o klasie efektywności energetycznej min. A++)	☐ C.12	☐ C.12.1
Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	☐ C.13	☐ C.13.1
Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	☐ C.15	☐ C.15.1
Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	☐ C.16	☐ C.16.1
Ogrzewanie elektryczne	☐ C.17	☐ C.17.1
Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej, w tym niezbędne prace towarzyszące przy instalacji c.o. i c.w.u.	☒ C.18	☒ C.18.1
Ocieplenie stropów/poddaszy	☒ C.19	☒ C.19.1
Ocieplenie podłóg	☐ C.20	☐ C.20.1
Ocieplenie ścian	☒ C.21	☒ C.21.1
Stolarka okienna, w tym niezbędne prace towarzyszące przy montażu stolarki okiennej	☒ C.22	☐ C.22.1
Stolarka drzwiowa	☐ C.23	☐ C.23.1
Bramy garażowe	☐ C.24	☐ C.24.1
Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	☐ C.25	☐ C.25.1

Uwaga!

Kwalifikowane do dofinansowania pompy ciepła, kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie oraz kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą być wpisane na Listę Zielonych Urządzeń i Materiałów – Listę ZUM (dostępną na stronie internetowej: <https://lista-zum.ios.edu.pl>) w dniu wystawienia faktury lub równoważnego dokumentu księgowego – dotyczy to urządzeń, dla których faktury/równoważne dokumenty księgowe zostały wystawione od 14.06.2024 r.

Rodzaj przedsięwzięcia dofinansowanego w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”	
C.26 ☒	Przedsięwzięcie nr 3 opisane w tabeli w ust. 9.2.2 w Programie Priorytetowym.

Źródło ciepła – należy podać rodzaj źródła ciepła, model, markę i parametry techniczne oraz nr pod którym urządzenie znajduje się na liście ZUM (jeżeli dotyczy) Panasonic WH-UX09HE8 / WH-SXC09H3E8 PW-300201	Koszt brutto 41 796,00	Koszt netto 38 700,00
---	---------------------------	--------------------------

Instalacja co/cwu, wentylacja – należy podać parametry techniczne instalacji oraz wskazać rzeczowy prac, a także w przypadku urządzeń montowanych w ramach instalacji, rodzaj urządzenia, model, markę i parametry techniczne oraz nr pod którym urządzenie znajduje się na liście ZUM (jeżeli dotyczy) Rurociągi instalacji grzejnikowej Cosmo z zaworami, systemem połączeń i głowicą czyszczenie instalacji i wymiana grzejników na Cosmo 22kV 600x2000	Koszt brutto 17 186,71	Koszt netto 15 913,62
---	---------------------------	--------------------------

Umowa z wykonawcą

I. Elementy Przedmiotu Umowy

Źródło ciepła – należy podać rodzaj źródła ciepła, model, markę i parametry techniczne oraz nr pod którym urządzenie znajduje się na liście ZUM (jeżeli dotyczy)	Koszt brutto	Koszt netto

Instalacja co/cwu, wentylacja – należy podać parametry techniczne instalacji oraz wskazać rzeczowy prac, a także w przypadku urządzeń montowanych w ramach instalacji, rodzaj urządzenia, model, markę i parametry techniczne oraz nr pod którym urządzenie znajduje się na liście ZUM (jeżeli dotyczy)	Koszt brutto	Koszt netto

Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej	
Czy przedsięwzięcie obejmuje modernizację instalacji c.o. lub c.w.u.?	4.12 TAK
Zakres:	4.13 modernizacja grzejników (wymiana)
Czy zakres prac obejmuje montaż kolektorów słonecznych?	4.14 NIE

Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa – należy podać informacje o najważniejszych parametrach i rodzajach stosowanych materiałów	Powierzchnia [m²]	Koszt brutto	Koszt netto
Dach/stropodach/strop pod nieogrzewanym poddaszem	130	28080,7	25 833,7
Wł. na mineralna grubości 25cm przenikalności lambda = 0,028 W/mK			
Ściany zewnętrzne/przegrody pionowe	247	66 690,7	61 354,7
stropian biały grubości 12cm przenikalności lambda = 0,028 W/mK			

D. FINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA

Dopuszczalne maksymalne kwoty dotacji zgodne z Zał. 2 do Programu (bez skorygowania kwoty o procent wynikający z powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej wskazanej w polu B.2.23.		
Dopuszczalna maksymalna dotacja na wykonanie audytu energetycznego budynku/lokalu mieszkalnego wraz z Dokumentem podsumowującym audyt energetyczny	D.1	1 200,00 zł
Dopuszczalna maksymalna dotacja na wykonanie Świadectwa charakterystyki energetycznej budynku/lokalu mieszkalnego	D.2	400,00 zł
Dopuszczalna maksymalna dotacja na zakup nowego źródła ciepła - Pompa ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	D.3	35 200,00 zł
Dopuszczalna maksymalna dotacja na modernizację instalacji co/cwu w tym niezbędne prace towarzyszące przy modernizacji instalacji co/cwu	D.4	20 500,00 zł
Dopuszczalna maksymalna dotacja na ocieplenie stropów/poddaszy	D.5	200,00 zł/m ²
Dopuszczalna maksymalna dotacja na ocieplenie ścian	D.7	250,00 zł/m ²
Dopuszczalna maksymalna dotacja na stolarkę okienną, w tym niezbędne prace towarzyszące przy montażu stolarki okiennej	D.8	1 200,00 zł/m ²
Dopuszczalna maksymalna dotacja (Pola D.5 - D.11) łącznie nie więcej niż	D.12	83 000,00
Dopuszczalna maksymalna dotacja z prefinansowaniem do kwoty skorygowana o procent wynikający z powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej wskazane w polu B.2.23	D.13	140 300,00
Maksymalna kwota zaliczek do wykorzystania w ramach prefinansowania	D.14	49 105,00

F. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

☒	F.2 Zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania wnioskodawcy, nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy				
	<table border="1"> <tr> <td>Numer zaświadczenia</td> <td>F.2.1 LS-2474-0000025.MB</td> </tr> <tr> <td>Data wydania zaświadczenia</td> <td>F.2.2 2025-04-24</td> </tr> </table>	Numer zaświadczenia	F.2.1 LS-2474-0000025.MB	Data wydania zaświadczenia	F.2.2 2025-04-24
Numer zaświadczenia	F.2.1 LS-2474-0000025.MB				
Data wydania zaświadczenia	F.2.2 2025-04-24				
☒	F.3 Załącznik zawierający oświadczenia: • Współwłaściciela/wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie				
☐	F.4 Pełnomocnictwo (o ile w imieniu wnioskodawcy występuje pełnomocnik wnioskodawcy, współwłaściciel, współmałżonka)				
☒	F.5 Dokument podsumowujący audyt energetyczny				
☒	F.6.1 Kopia Umowy 1 z wykonawcą				
☒	F.6.2 Kopia umowy 2 z wykonawcą				

WARUNKI UMOWY DOTACJI Z PREFINANSOWANIEM

1. Efekt rzeczowy i ekologiczny

- 1) W wyniku realizacji przedsięwzięcia Beneficjent czyli osoba fizyczna (dane osobowe w sekcji A. „dane wnioskodawcy”), której udzielono dotację na realizację przedsięwzięcia opisanego w umowie, zobowiązuje się do terminowego zrealizowania zakresu rzeczowego, zgodnie z rodzajem i zakresem przedsięwzięcia wskazanym w niniejszym wniosku w sekcji C i przedłożenia do WFOŚiGW (pełna nazwa i adres siedziby w pkt E.1) jego rozliczenia (wniosek o płatność) zgodnego z zasadami programu priorytetowego „Czyste Powietrze” (dalej Program) na podstawie ust. 3 pkt 1-3 niniejszej umowy.
- 2) W wyniku realizacji umowy o dofinansowanie zostanie osiągnięty efekt ekologiczny wynikający ze zrealizowanego zakresu rzeczowego oraz zostanie osiągnięty określony w polu B.2.29 wskaźnik zapotrzebowania na energię użytkową do ogrzewania dla budynku/lokalu mieszkalnego

Efekt ekologiczny, w zakresie:

	F.8	
1) oszczędności energii pierwotnej:	29,30	MWh/rok
	F.9	
2) zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych (CO2):	15,80	t CO2/rok

Powyższe wartości są podstawą do wyliczenia oczekiwanych skumulowanych oszczędności MWh energii pierwotnej do końca okresu istnienia inwestycji (przedsięwzięcia), oraz oczekiwanego skumulowanego zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych w CO2 do końca okresu istnienia inwestycji (przedsięwzięcia).

- 3) Obowiązkiem Beneficjenta jest wydatkowanie dotacji zgodnie z przeznaczeniem, przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w sposób oszczędny (z zachowaniem zasady minimalizacji kosztów zasobów użytych do osiągnięcia efektu rzeczowego przedsięwzięcia z uwzględnieniem odpowiedniej jego jakości) racjonalny i efektywny (z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów).

2. Realizacja i trwałość przedsięwzięcia oraz okres istnienia inwestycji (przedsięwzięcia)

7. Postanowienia końcowe

- 1) Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, a także wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Przez umowę należy rozumieć niniejsze warunki umowy dotacji oraz pozostałą część wniosku o dofinansowanie.
- 3) Ewentualne spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby WFOŚiGW.
- 4) Ilekroć w umowie jest mowa o:
 - a) przedsięwzięciu – należy przez to także rozumieć inwestycję, o której mowa w art. 50a ustawy o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych, a na potrzeby niniejszej umowy pojęcia te są używane zamiennie.
 - b) operatorze - należy przez to rozumieć podmiot, który zawarł umowę/porozumienie w celu pełnienia funkcji Operatora w Programie i udzieli bezpośredniej pomocy Beneficjentowi w przygotowaniu i realizacji przedsięwzięcia (pomoc operatora nie dotyczy beneficjentów podstawowego poziomu dofinansowania.
- 5) NFOŚiGW / WFOŚiGW ma prawo do udostępnienia osobom trzecim oraz podawania do publicznej wiadomości, w tym do zamieszczenia na stronie internetowej NFOŚiGW / WFOŚiGW oraz w materiałach informacyjnych i promocyjnych NFOŚiGW / WFOŚiGW, informacji o dofinansowaniu Inwestycji przedsięwzięcia ze środków NFOŚiGW zgromadzonych na rachunku Funduszu Modernizacyjnego, w szczególności obejmujących numer wniosku o dofinansowanie, nazwę przedsięwzięcia, kwotę udzielonego Beneficjentowi dofinansowania oraz skrócony opis. Powyższe uprawnienie NFOŚiGW/WFOŚiGW podlega ograniczeniom jedynie w zakresie i na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Wnoszę o zawarcie umowy dotacji na warunkach opisanych w niniejszym wniosku.

!

[data, podpis]

☒ Potwierdzam, że zapoznałem się ze wszystkimi Oświadczeniami oraz Warunkami Umowy i akceptuję je.

Pole 6.19 DPAE

Pole 6.20 DPAE



Współfinansowane z unijnego systemu handlu
uprawnieniami do emisji (Funduszu Modernizacyjnego)



Wersja formularza:	1.0.0
Obowiązuje od dnia:	31.03.2025 r.
1.	2.
☒ Złożenie DPAE	☐ Korekta DPAE

Oświadczenia osoby sporządzającej

3.	
☒ Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z wymogami programu priorytetowego „Czyste Powietrze” niezbędnymi do przygotowania audytu energetycznego oraz dokumentu podsumowującego audyt energetyczny.	
4.	
☒ Oświadczam, że w ramach przeprowadzania audytu energetycznego osobiście wykonałem/wykonałam wizję lokalną, dokumentację zdjęciową, inwentaryzację techniczno-budowlaną budynku oraz wynikającą z niej ocenę stanu technicznego budynku w zakresie istotnym dla wskazania właściwych ulepszeń i przedsięwzięć termomodernizacyjnych.	
W przypadku okresu przejściowego, jeżeli audyt energetyczny był wykonany przez inną osobę, oświadczam, że uzyskałem/am potwierdzenie, że audyt energetyczny został przygotowany w oparciu o wizję lokalną, inwentaryzację techniczno-budowlaną budynku oraz wynikającą z niej ocenę stanu technicznego budynku w zakresie istotnym dla wskazania właściwych ulepszeń i przedsięwzięć termomodernizacyjnych.	
5.	6.
☒ Oświadczam, że wykonałem/wykonałam audyt energetyczny budynku mieszkalnego / lokalu mieszkalnego wskazanego w sekcji 2 „DANE OGÓLNE O BUDYNKU / LOKALU MIESZKALNYM” i przekazałem/przekazałam go Inwestorowi w dniu:	2025-04-15
W przypadku okresu przejściowego, jeżeli audyt energetyczny był wykonany przez inną osobę, oświadczam, że uzyskałem/am potwierdzenie, że audyt energetyczny został przekazany Inwestorowi w dniu:	
7.	
☒ Oświadczam, że dane wpisane w niniejszym Dokumencie podsumowującym audyt energetyczny są zgodne z audytem energetycznym, o którym mowa w Oświadczeniu powyżej	
8.	
☒ Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.	

Dokument podsumowujący audyt energetyczny

w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”

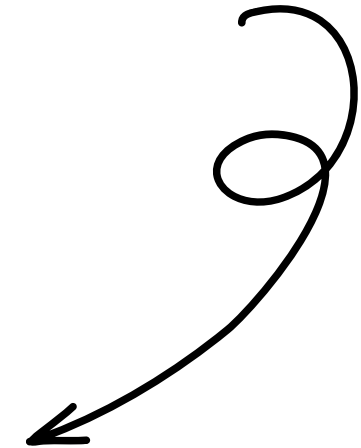
1. DANE OSOBY SPORZĄDZAJĄCEJ

Imię	1.1	Nazwisko	1.2
Nr wpisu do wykazu, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków		1.3	

2. DANE OGÓLNE O BUDYNKU / LOKALU MIESZKALNYM

Dane inwestora – właściciela/współwłaściciela budynku/lokalu mieszkalnego			
Imię	2.1	Nazwisko	2.2

Audyt energetyczny oraz Dokument podsumowujący audyt energetyczny musi być podpisany przez osobę wpisaną do rejestru osób uprawnionych do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej. Osoba sporządzająca audyt energetyczny i dokument podsumowujący audyt energetyczny przekazuje oba te dokumenty wnioskodawcy.



rejestrcheb.mrit.gov.pl

„Budynek” – oznacza „budynek mieszkalny jednorodzinny” w rozumieniu Programu
„Lokal mieszkalny” – oznacza „wydzielony w budynku jednorodzinnym lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą”.

Adres budynku/lokalu mieszkalnego				
Województwo	2.3 Podkarpackie	Powiat	2.4	
Gmina	2.5 V	Miejscowość	2.6	
Ulica	2.7 -	Nr domu	2.8 -	Nr lokalu 2.9
Kod pocztowy	2.10 -	Pocztą	2.11	
Powierzchnia całkowita budynku/lokalu mieszkalnego [m2]		2.12 273,76		
Powierzchnia pomieszczeń o regulowanej temperaturze - Af [m2]		2.13 191,40		
Kubatura o regulowanej temperaturze powietrza [m3]		2.14 474,10		
Współczynnik A/V [1/m]		2.15 0,40		
Rok wystąpienia o zgodę na budowę/zgłoszenia budowy (należy wybrać odpowiedni przedział czasowy)		2.16 1981 - 1990		

3. INFORMACJE O STANIE BUDYNKU/LOKAŁU PRZED ROZPOCZĘCIEM REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

Rodzaj systemu grzewczego budynku	3.1 ogrzewanie centralne zasilane pozaklasowym kotłem na paliwo stałe
Rodzaj wentylacji	3.2 wentylacja grawitacyjna
Sposób przygotowania ciepłej wody użytkowej	3.3 centralne przygotowanie cwu pozaklasowym kotłem na paliwo stałe
Rodzaj klimatyzacji (jeżeli dotyczy)	3.4 brak

Podsumowanie oceny energetycznej budynku/lokalu przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia				
- wyliczone zgodnie z obowiązującą w Polsce w dniu sporządzenia dokumentu metodyką wykonywania świadectwa charakterystyki energetycznej budynku				
	Ogrzewanie i wentylacja	Ciepła woda użytkowa	Chłodzenie	SUMA
Wskaźnik rocznego zapotrzebowania na energię użytkową EU [kWh/(m2rok)]	3.5 166,80	3.8 24,10	3.11 0,00	3.14 190,90
Wskaźnik rocznego zapotrzebowania na energię końcową EK [kWh/(m2rok)]	3.6 333,20	3.9 73,20	3.12 0,00	3.15 406,40
Wskaźnik rocznego zapotrzebowania na nieodnawialną energię pierwotną EP [kWh/(m2rok)]	3.7 370,60	3.10 81,20	3.13 0,00	3.16 451,80

3. INFORMACJE O STANIE BUDYNKU/LOKAŁU PRZED ROZPOCZĘCIEM REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

Rodzaj systemu grzewczego budynku	3.1 ogrzewanie centralne zasilane pozaklasowym kotłem na paliwo stałe oraz kotłem gazowym używanym sporadycznie co potwierdza zaświadczenie z PGNiG o małym zużyciu gazu
Rodzaj wentylacji	3.2 wentylacja grawitacyjna
Sposób przygotowania ciepłej wody użytkowej	3.3 kocioł węglowy oraz kocioł gazowy
Rodzaj klimatyzacji (jeżeli dotyczy)	3.4 brak

W przypadku posiadania w budynku kotła gazowego nie ma możliwości ubiegania się o dofinansowanie na wymianę źródła ciepła! Kocioł gazowy zgodnie z zasadami Programu uznawany jest za efektywne źródło ciepła.



Współfinansowane z unijnego systemu handlu
uprawnieniami do emisji (Funduszu Modernizacyjnego)

Oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez
współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy dotacji

Ja, niżej podpisana/y

imię i nazwisko	1. WSPÓŁMAŁŻONEK
PESEL lub inny numer identyfikacyjny	2.
Adres zamieszkania	3.

oświadczam, że:

wyrażam zgodę na zaciągnięcie przez mojego współmałżonka

imię i nazwisko	4. WNIOSKODAWCA
-----------------	------------------------

zobowiązań wynikających z umowy dotacji zawieranej w celu dofinansowania przedsięwzięcia realizowanego w ramach przyjętego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej programu priorytetowego „Czyste Powietrze”, których treść jest mi znana.

Data, podpis	WSPÓŁMAŁŻONEK
--------------	----------------------

„Klauzula informacyjna o przetwarzaniu przez Współadministratorów danych osobowych:
dla innych osób wskazanych przez wnioskodawcę/beneficjenta, w tym współmałżonka,
w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”

Zgodnie z art. 14 i art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów.
Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:
Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej NFOŚiGW z siedzibą w 02-673 Warszawie, przy ul. Konstruktorskiej 3a, tel. 22/459 05 21, adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie <https://czystepowietrze.gov.pl/wez-dofinansowanie/klauzule-informacyjne>, zwany dalej "Administrator 1".
oraz

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie ul. Zygmuntowska 9, 35-030 Rzeszów, tel. 17 853 63 81, adres e-mail: biuro@wfosigw.rzeszow.pl, zwany dalej "Administrator 2"
1. Administrator 1 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO, w tym ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska i Administrator 2 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, w tym ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Czyste powietrze”.

Zakres odpowiedzialności i cele szczegółowe Współadministratorów:

Administrator 1: opracowanie dokumentacji dotyczącej Programu, w tym wzoru wniosku o dofinansowanie, wniosku o płatność wraz z instrukcjami wypełniania, regulaminu naboru wniosków w ramach Programu oraz metodyki szacowania efektu ekologicznego i rzeczowego, a co za tym idzie ustalenie zakresu danych, wprowadzanie zmian do Programu i pozostałych dokumentów obowiązujących w ramach Programu oraz uzgadnianie ich z Administratorem 2, przeprowadzanie kontroli przedsięwzięcia, bieżące monitorowanie sposobu realizacji Programu, realizacja wszelkich czynności związanych z prawidłową realizacją Programu w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, pozyskiwanie środków, na finansowanie Programu, w tym aplikowanie, rozliczanie i sprawozdawczość, audyt i kontrola środków pozyskiwanych na finansowanie Programu, administrowanie i obsługa generatora wniosków (GWD), w tym nadawanie/odbieranie uprawnień oraz zapewnienie możliwości składania wniosków w formie elektronicznej, zapewnienie możliwości składania wniosków o dotację na częściową spłatę kapitału, obsługa udostępnionych skrytek ePUAP obsługujących Program, certyfikatów do tych skrytek oraz dostęp do repozytorium plikowego, zawieranie umów/porozumień z podmiotami, którym powierzy dane osobowe w związku z realizacją zadań (w jego imieniu i na jego rzecz) w zakresie realizacji Programu, m.in. z Krajową Izbą Rozliczeniową S.A., dostawcami IT, monitorowanie, sprawozdawczość, kwalifikowalność, kontrola, audyt i ewaluacja inwestycji, administrowanie i obsługa Centralnej Bazy Czystego Powietrza (CBCP) w celach realizacji Programu, w tym: informowania Zarządu NFOŚiGW, Wydziału Planowania i Sprawozdawczości NFOŚiGW, Ministerstwa Klimatu i Środowiska, oraz innych uprawnionych podmiotów

Administrator 2: prowadzenie naboru wniosków (w tym przez generator wniosków – GWD udostępniony przez Administratora 1) oraz dokonywanie oceny i wyboru przedsięwzięć do dofinansowania, przekazywanie danych do Centralnej Bazy Czystego Powietrza celem sprawnej realizacji Programu, przygotowywanie zestawień danych dla Administratora 1 do pozyskiwania środków na finansowanie Programu, w tym aplikowanie, rozliczanie i sprawozdawczość, audyt i kontrola środków pozyskiwanych na finansowanie Programu, umożliwienie przeprowadzania przez Administratora 1 lub inne uprawnione podmioty kontroli realizacji Programu, zawieranie umów/porozumień z podmiotami, którym powierzy dane osobowe w związku z realizacją zadań (w jego imieniu i na jego rzecz) w zakresie realizacji Programu m.in. z gminami, bankami, dostawcami IT.

2. ~~Współadministratorzy~~ powołali odrębnych Inspektorów Ochrony Danych (IOD), z którymi zgodnie z podziałem zadań pomiędzy ~~Współadministratorami~~ można się kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych, w tym dotyczących wypełniania obowiązków wynikających z RODO, w szczególności w odniesieniu do wykonywania przez osobę, której dane dotyczą przysługujących jej praw z art. 15-22 RODO, o którym mowa w pkt 1 niniejszej klauzuli informacyjnej. Kontakt jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej:
IOD Administratora 1 – adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl,
IOD Administratora 2 - ~~adres~~ e-mail: iod@wfosigw.rzeszow.pl
3. ~~Współadministratorzy~~ będą przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych, tj. identyfikacyjne, adresowe, kontaktowe, finansowe i inne zawarte w dokumentacji związanej z wnioskowaniem o dofinansowanie i jego rozliczeniem lub zawarciem umowy o wspólnej realizacji Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”.
4. Pani/Pana dane osobowe ~~Współadministratorzy~~ uzyskali od
- a) Wnioskodawcy/Beneficjenta, który złożył wniosek o dofinansowanie/zawarł z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie umowę o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Czyste powietrze”,
- b) Podmiotu, który zawarł ze ~~Współadministratorami~~ umowę/porozumienie, którego jest Pani/Pan reprezentantem lub który wskazał Panią/Pana jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom, którym ~~Współadministratorzy~~ powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności, dostawcy usług IT (w tym Microsoft w zakresie przechowywania danych w chmurze ~~Azure~~ - Administrator nr 1) oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być inne podmioty upoważnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa krajowego i unijnego w celu otrzymania i wydatkowania (przez Administratora nr 1 i Administrator nr 2) środków z budżetu Unii Europejskiej oraz realizacji, kontroli, audytu, sprawozdawczości i ewaluacji przedsięwzięć finansowanych z tych środków, w ramach realizacji Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”.
7. ~~Współadministratorzy~~ będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy, z uwzględnieniem okresu trwałości zrealizowanego przedsięwzięcia, do zakończenia okresu niezbędnego do zrealizowania wszystkich zobowiązań wynikających z finansowania Programu oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:
Administrator 1 pięć lat po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Czyste powietrze”
Administrator 2 pięć lat po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Czyste powietrze”
8. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, może być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe mogą być poddane zautomatyzowanej weryfikacji podczas oceny wniosku, ostatecznie podjęta decyzja nie będzie się opierała wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska”.

W przypadku, gdy współwłaścicielem jest osoba ubezwłasnowolniona oświadczenie o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia przez współwłaściciela wypełniane jest danymi współwłaściciela (os. ubezwłasnowolnionej) i podpisywane przez opiekuna prawnego/kuratora. Do wniosku należy dołączyć kopię zaświadczenie z Sądu o ustanowieniu kuratora/opiekuna prawnego i do wglądu na wezwanie pracownika okazać oryginał dokumentu (w razie potrzeby).

Załącznik do Wniosku o dofinansowanie w formie dotacji / dotacji z prefinansowaniem, w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”



Współfinansowane z unijnego systemu handlu uprawnieniami do emisji (Funduszu Modernizacyjnego)

Oświadczenie współwłaściciela/wszystkich pozostałych współwłaścicieli budynku/lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”

Ja/My niżej podpisany/podpisani oświadczam/oświadczamy, że jestem/jesteśmy współwłaścicielem/współwłaścicielami budynku mieszkalnego jednorodzinnego/wydzielonego w budynku mieszkalnym jednorodzinnym lokalu mieszkalnego z wyodrębnioną księgą wieczystą położonego pod niżej wskazanym adresem:

Adres budynku/ lokalu mieszkalnego	1. Adres, gdzie będą wykonane prace
------------------------------------	-------------------------------------

Oświadczam, że jako współwłaściciel wyrażam zgodę na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Dane osób składających oświadczenie:

imię i nazwisko	2. WSPÓŁWŁAŚCICIEL
adres zamieszkania	3.
Data, podpis	PODPIS WSPÓŁWŁAŚCICIELA

imię i nazwisko	4.
adres zamieszkania	5.
Data, podpis	

imię i nazwisko	6.
adres zamieszkania	7.
Data, podpis	

Załącznik do Wniosku o dofinansowanie w formie dotacji / dotacji z prefinansowaniem, w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”

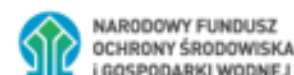
imię i nazwisko	8.
adres zamieszkania	9.
Data, podpis	

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych: dla innych osób wskazanych przez wnioskodawcę/beneficjenta, w tym współwłaściciela budynku (lokalu mieszkalnego) w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”

7. Wszyscy administratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy, z uwzględnieniem okresu trwałości zrealizowanego przedsięwzięcia, do zakończenia okresu niezbędnego do zrealizowania wszystkich zobowiązań wynikających z finansowania Programu oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych: Administrator 1 pięć lat po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Czyste powietrze” Administrator 2 pięć lat po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Czyste powietrze” 8. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, może być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO. 9. Pani/Pana dane osobowe mogą być poddane zautomatyzowanej weryfikacji podczas oceny wniosku, ostatecznie podjęta decyzja nie będzie się opierała wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu. 10. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska”.

Wersja dla programu obowiązującego od 31.03.2025 r.

4



Współfinansowane z unijnego systemu handlu
uprawnieniami do emisji (Funduszu Modernizacyjnego)

UMOWA nr

zawarta w dniu w pomiędzy:

Panem / Panią,

adres zamieszkania,

reprezentowanym/ą przez¹ na podstawie²

zwanym/-ą dalej Zamawiającym lub Konsumentem,

a

..... (nazwa i forma prawna wykonawcy) z siedzibą

w ul., NIP:,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w,

pod numerem KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł,

reprezentowanym/ą przez na podstawie³

/⁴

..... (imię i nazwisko) zamieszkałym w,

przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną

w ewidencji działalności gospodarczej, pod nazwą,

NIP:,

reprezentowanym/ą przez, na podstawie⁵

zwanym/ą dalej: „Wykonawcą”

zwane dalej: „Stronami Umowy”

Postanowienia oznaczone gwiazdką () są obowiązkowe do stosowania w przypadku korzystania z innego wzoru umowy zgodnie z ust. 9.3.1 pkt 3 ppkt 8 programu priorytetowego „Czyste Powietrze”

¹ Jeżeli dotyczy, należy wpisać pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie reprezentującego do działania w imieniu i na rzecz Zamawiającego.

² Należy wpisać pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie reprezentującego do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

³ Należy wpisać pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie reprezentującego do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

⁴ Należy wybrać właściwy sposób oznaczenia Wykonawcy, zgodnie z formą prawną/formą prowadzenia działalności.

⁵ Jeżeli dotyczy, należy wpisać pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie reprezentującego do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy

a

1)(imię nazwisko) zamieszkałym.....
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....

wul., NIP:,

2)(imię nazwisko) zamieszkałym.....
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....

wul., NIP:,

**Spółka cywilna jako
podmiot nie posiada
osobowości prawnej,
a zobowiązania w jej
imieniu zaciągać mogą
jedynie wspólnicy. Wobec
powyższego umowa
z wykonawcą (s.c.) powinna
być zawarta ze wszystkimi
wspólnikami.**

Oświadczenia *

1. Zamawiający oświadcza, że zamierza realizować przedsięwzięcie w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”, podlegające dofinansowaniu w formie dotacji z prefinansowaniem.
2. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z wymogami programu priorytetowego „Czyste Powietrze”:
- a) działa na rynku usług budowlanych, remontowych lub montażowych przez co najmniej 1 rok, co znajduje potwierdzenie w danych zawartych w publicznym rejestrze przedsiębiorców wskazanym w oznaczeniu Wykonawcy w komparycji niniejszej Umowy albo
 - b) posiada doświadczenie w realizacji co najmniej piętnastu inwestycji dla Beneficjentów w Programie Priorytetowym „Czyste Powietrze”.

§ 1 Przedmiot umowy *

Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży/dostawy/ materiałów/urządzeń/ wykonania robót/usług/, w tym montażu/ uruchomienia urządzeń⁶, zgodnie ze szczegółowym zakresem prac określonym poprzez zaznaczenie właściwych pól w tabeli poniżej⁷ (dalej: „Przedmiot Umowy”), na rzecz Zamawiającego, w budynku mieszkalnym jednorodzinnym/ wydzielonym w budynku jednorodzinnym lokalu mieszkalnym, znajdującym się pod adresem , stanowiącym własność/współwłasność Zamawiającego⁸. Zamontowane urządzenia, materiały muszą spełniać warunki Programu.

I. Elementy Przedmiotu Umowy

Źródło ciepła – należy podać rodzaj źródła ciepła, model, markę i parametry techniczne oraz nr pod którym urządzenie znajduje się na liście ZUM (jeżeli dotyczy)	Koszt brutto	Koszt netto

Instalacja co/cwu, wentylacja – należy podać parametry techniczne instalacji oraz wskazać rzeczowy prac, a także w przypadku urządzeń montowanych w ramach instalacji, rodzaj urządzenia, model, markę i parametry techniczne oraz nr pod którym urządzenie znajduje się na liście ZUM (jeżeli dotyczy)	Koszt brutto	Koszt netto

Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa – należy podać informacje o najważniejszych parametrach i rodzajach stosowanych materiałów	Powierzchnia [m²]	Koszt brutto	Koszt netto
Dach/stropodach/strop pod nieogrzewanym poddaszem			
Ściany zewnętrzne/przegrody pionowe			

⁶ Niepotrzebne skreślić.

⁸ Niepotrzebne skreślić.

Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa – należy podać informacje o najważniejszych parametrach i rodzajach stosowanych materiałów	Powierzchnia [m²]	Koszt brutto	Koszt netto
Podłoga na gruncie/strop nad piwnicą			
Stolarka okienna			
Stolarka drzwiowa – drzwi zewnętrzne			
Bramy garażowe			

§ 2. Dofinansowanie ze środków PPCP *

1. Przedmiot Umowy wchodzi w skład przedsięwzięcia, na które Zamawiający składa wniosek o dofinansowanie w formie dotacji z prefinansowaniem, w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze” (dalej Program), na podstawie którego zostanie zawarta umowa dotacji przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie (dalej WFOŚiGW) z Zamawiającym.
2. Zawarcie niniejszej Umowy stanowi jeden z warunków wypłaty prefinansowania, o którym mowa w ust. 1, w tym wypłaty zaliczki.
3. Zasady dofinansowania oraz kwalifikowalności kosztów przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 1 określa Program, który jest dostępny na stronie internetowej WFOŚiGW.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w § 1, wynosi łącznie PLN brutto (słownie..... PLN), w tym PLN netto (słownie PLN).
2. Zamawiający uiszcza na rzecz Wykonawcy kwotę wynagrodzenia w wysokości określonej w ust. 1, w następujący sposób:
- a) pierwsza transza wynagrodzenia (zaliczka) wynosić będzie do wysokości 35% przyznanej Zamawiającemu dotacji przypadającej na zakres przedsięwzięcia zawarty w niniejszej Umowie i zostanie wypłacona na rzecz Zamawiającego przez WFOŚiGW bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w ust. 3, w terminie wskazanym na fakturze zaliczkowej nie krótszym niż 21 dni od jej wystawienia,
 - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, określone w ust. 1, pomniejszone o wysokość wypłaconej przez WFOŚiGW zaliczki, o której mowa w lit. a) i refundacji, o której mowa w lit c) (tj. wkład własny), terminie ,
 - c) ostatnia transza wynagrodzenia Wykonawcy stanowi kwotę wynagrodzenia wskazaną w ust. 1, pomniejszoną o wysokość wypłaconej przez WFOŚiGW zaliczki, o której mowa w lit. a) i wkładu własnego, o którym mowa w lit. b), zostanie wypłacona Zarząd WFOŚiGW bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy, po zrealizowaniu Przedmiotu Umowy, w terminie do 60 dni od daty wpływu do WFOŚiGW i prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność wraz z wymaganymi dokumentami końcową, protokołem odbioru oraz potwierdzeniem uregulowania wkładu własnego Zamawiającego na rzecz Wykonawcy;

Wprowadzone zostały maksymalne kwoty dotacji i minimalne wymagania techniczne dla poszczególnych kosztów kwalifikowanych.

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej opracował elektroniczną listę urządzeń i materiałów - lista zielonych urządzeń i materiałów (ZUM), która zawiera główne materiały i urządzenia zweryfikowane pod kątem zgodności z wymaganiami technicznymi

Lista ZUM jest dostępna na stronie internetowej:
<https://lista-zum.ios.edu.pl/>.

Uwaga!
Zgodnie
z Programem dla
dotacji
z
prefinansowaniem
okres realizacji
zadania wynosi do
24 miesięcy od dnia
złożenia wniosku o
dofinansowanie

WZÓR UMOWY Z WYKONAWCĄ

- z zastrzeżeniem, że WFOŚiGW przekaże w imieniu Zamawiającego środki na wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości, określonej w ust. 1 z ograniczeniem do kwoty dotacji należnej na podstawie umowy dotacji i wynikającej z obliczenia dokonanego, zgodnie z warunkami Programu, przy uwzględnieniu procentowej wysokości dotacji wynikającej z Programu, w tym jego załączników.

3. Zamawiający zobowiązuje się, że w umowie dotacji z WFOŚiGW, upoważni WFOŚiGW do przekazania Wykonawcy transz dotacji na przedsięwzięcie, określonych w ust. 2 lit a) i c) na poniżej wskazany rachunek bankowy Wykonawcy:

.....

prz czym Strony zgodnie oświadczają, że postanowienia niniejszej Umowy, a także umowy dotacji, dotyczące wypłaty przez WFOŚiGW udzielonego Zamawiającemu dofinansowania, bezpośrednio na rachunek Wykonawcy, nie stanowią zastrzeżenia świadczenia na rzecz osoby trzeciej opisanego w art. 393 Kodeksu Cywilnego ani przekazu opisanego w art. 921¹ i n. Kodeksu Cywilnego, a Wykonawca nie może dochodzić spełnienia świadczenia (wypłaty) bezpośrednio od WFOŚiGW.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy*

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

a) Przekazanie do WFOŚiGW dyspozycji wypłaty zaliczki wraz z kopią otrzymanej od Wykonawcy faktury zaliczkowej wymaganej do wypłaty zaliczki, o której mowa w § 3 ust 2 lit a).....

b)

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

a)

b) Wystawienie faktury zaliczkowej oraz przekazanie jej do Zamawiającego w terminie umożliwiającym Zamawiającemu przekazanie dyspozycji wypłaty zaliczki wraz z kopią faktury zaliczkowej do WFOŚiGW w terminie wynikającym z umowy dotacji zawartej przez Zamawiającego z WFOŚiGW.

§ 5. Realizacja prac, terminy i kary umowne, prawo do odstąpienia od umowy*

1. Wykonawca zobowiązany jest do zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy do dnia, jednak nie dłużej niż 120 dni od dnia wypłaty zaliczki na konto wykonawcy.¹⁰

2. Na wszystkie towary wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy, określone w § 1 Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji i zobowiązuje się w terminie gwarancyjnym usunąć wszelkie powstałe usterki lub wady. Z zobowiązań gwarancyjnych wyłączone są te usterki i wady, które powstały na skutek normalnego użytkowania lub powstałe z winy Zamawiającego.

⁹ Strony mogą uzupełnić obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, które mają gwarantować należyte wykonania umowy

¹⁰ Ewentualnie należy rozpisać w etapach realizację zakresu umowy.

Strona 4 z 11

Wersja dla programu obowiązującego od 31.03.2025 r.

WZÓR UMOWY Z WYKONAWCĄ

3. Zgłoszenie wad i usterek będzie następowało w następujący sposób:

a) na adres e-mail.....

b) na adres

4. Usunięcie zgłoszonych wad lub usterek urządzenia lub wykonanych prac ma nastąpić w terminie dni od chwili dokonania zgłoszenia w trybie opisanym w ust. 3.

5. W przypadku braku usunięcia usterki w terminie określonym w ust. 4 Zamawiający ma prawo wezwać inną firmę na koszt i ryzyko Wykonawcy, w celu usunięcia wady lub usterki, bez odrębnego zezwolenia sądu na wykonanie zastępcze, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę.

6. Szczegółowe warunki udzielonej gwarancji określa karta gwarancyjna, która jest załącznikiem do niniejszej umowy.

7. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o niezgodności towaru z umową.

8. Koszty wszelkich napraw w okresie trwania gwarancji i w okresie odpowiedzialności sprzedawcy z tytułu niezgodności towaru z umową w całości ponoszone są przez Wykonawcę lub producenta.

9. Wykonawca zapewnia możliwość odpłatnego serwisu pogwarancyjnego na okres minimum lat¹¹.

10. Okres gwarancji, okres odpowiedzialności sprzedawcy z tytułu niezgodności towaru z umową przedłuża się o czas wykonania napraw.

11. W przypadku przekroczenia terminu umownego opisanego w ust. 1 lub ust. 4 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może domagać się od Wykonawcy **zapłacenia kary umownej**, która wynosi% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, jednak łączna suma kary nie może przekroczyć %¹² wartości Przedmiotu Umowy. Płatność kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty z podaniem przyczyn naliczenia kar umownych.¹³

12. W przypadku powstania w majątku Zamawiającego szkody przewyższającej wartość naliczonych kar umownych, która powstała w wyniku niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w takiej sytuacji Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

13. Konsument, który zawarł umowę na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w art. 34 ust. 2 i art. 35 ustawy o prawach konsumenta. Jeżeli konsument zawarł umowę poza lokalem przedsiębiorstwa podczas nieumówionej wizyty przedsiębiorcy w miejscu zamieszkania lub zwykłego pobytu konsumenta, termin do odstąpienia od umowy wynosi 30 dni.

14. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od objęcia towaru w posiadanie przez konsumenta (dla umów, w wykonaniu których przedsiębiorca wydaje towar) lub od dnia zawarcia umowy (dla pozostałych umów).

15. Konsument może odstąpić od umowy, składając Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie można złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem, na adres

¹¹ Skreślić jeżeli usługa nie będzie oferowana w pakiecie.

¹² Do ustalenia między stronami.

¹³ Strony mogą uzgodnić katalog możliwych przypadków naruszenia Umowy, skutkujących naliczaniem kar umownych.

Strona 5 z 11

Wersja dla programu obowiązującego od 31.03.2025 r.

WZÓR UMOWY Z WYKONAWCĄ

§ 6. Dane kontaktowe

1. Dane kontaktowe Zamawiającego:

Pan (Pani)¹⁴, nr telefonu:
adres e-mail: adres do korespondencji

2. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy jest

Pan (Pani), nr telefonu:
adres e-mail:

3. Adres do korespondencji Wykonawcy.....

§ 7 Poufność i ochrona danych osobowych *

1. Zamawiający przekaże dane Wykonawcy podmiotowi udzielającemu dofinansowania w celu rozliczenia udzielonego wsparcia finansowego w ramach P.P. „Czyste powietrze”. Współadministratorami danych osobowych Wykonawcy są: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz właściwy miejscowo Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek danych i informacji dotyczących Zamawiającego, jakie uzyskał w związku z realizacją Umowy, chyba, że Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pisemną zgodę na ich ujawnienie.

3. Obowiązek nieujawniania danych i informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy wiąże Wykonawcę również po wygaśnięciu jak i po odstąpieniu od Umowy.

4. Ograniczenia określone w ust. 3 nie dotyczą informacji uzyskanych przez Wykonawcę od osób trzecich zgodnie z prawem oraz nienaruszających zobowiązań tych osób do nieujawniania takich informacji oraz informacji, które są publicznie znane.

5. Wobec udostępnienia przez Zamawiającego danych osobowych niezbędnych do zawarcia i wykonania umowy, Wykonawca informuje, że¹⁵:

1) jest Administratorem Danych Osobowych Zamawiającego w rozumieniu art. 4 ust. 7 RODO, (nazwa i forma prawna) z siedzibą w ul., NIP:, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, pod numerem KRS, z którym można się skontaktować:

• listownie (pocztą tradycyjną), pisząc na adres
.....,

• za pomocą poczty elektronicznej pod adresem e-mail:
.....,

• telefonicznie pod numerem telefonu:;

2) jeśli został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych to można się z nim skontaktować

¹⁴ Należy wskazać imię i nazwisko; uzupełnić również w przypadku pełnomocnika/ operatora

¹⁵ Wykonawca może przyjąć zapisy przyjęte w swojej organizacji pod warunkiem przyjęcia minimalnego zapisu treści określonej w ust. 5.

Strona 6 z 11

Wersja dla programu obowiązującego od 31.03.2025 r.

- listownie (pocztą tradycyjną), pisząc na adres,
 - za pomocą poczty elektronicznej pod adresem e-mail:,
 - telefonicznie pod numerem telefonu:
- 3) dane osobowe Zamawiającego będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy z Wykonawcą, której jest on stroną, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne w celu zawarcia i wykonania umowy), c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze danych) oraz lit. f) RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń);
- 4) dane osobowe Zamawiającego będą przechowywane przez okres wykonania umowy, którą Zamawiający zawarł z Wykonawcą. Po tym czasie dane będą przetwarzane tak długo, jak jest to wymagane przez przepisy prawa lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z zawartą umową z Zamawiającym;
- 5) Zamawiający posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, które mogą być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO;
- 6) Zamawiający ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Zamawiającego narusza przepisy RODO;
- 7) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, dane osobowe Zamawiającego mogą być przekazane przez Wykonawcę:
- operatorom pocztowym i firmom kurierskim,
 - podmiotom, którym zlecił usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, w tym dostawcom usług informatycznych, dostawcom usług księgowo – finansowych. Podmioty te przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy z Wykonawcą i zgodnie z poleceniami Wykonawcy,
 - wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa;
- 8) podanie przez Zamawiającego danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy;
- 9) dane osobowe Zamawiającego nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu ;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej .
6. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia podwykonawcom realizującym umowę w sprawie zamówienia publicznego oraz świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym osobom (w szczególności pracownikom), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy do przekazania klauzuli informacyjnej, o której mowa w § 7 ust. 1.

§ 8 Postanowienia końcowe*

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

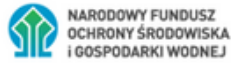
2. Umowa odzwierciedla wszelkie uzgodnienia poczynione przez Strony w toku negocjacji i wszystkie te uzgodnienia są częścią tej Umowy, a ponadto między Stronami nie ma innych umów i porozumień dotyczących przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Strony postarają się spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy rozwiązywać polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe przekazać je do rozstrzygnięcia przez Sąd właściwy dla miejsca zamieszkania Zamawiającego.
4. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez każdą ze Stron.
5. Umowa obowiązuje pod warunkiem udzielenia Zamawiającemu dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1 przez WFOŚiGW. W przypadku braku udzielenia dotacji Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o podjętej przez WFOŚiGW decyzji w tym zakresie.
6. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca:

!

Zamawiający:

!



Współfinansowane z unijnego systemu handlu
uprawnieniami do emisji (Funduszu Modernizacyjnego)

.....
Miejscowość, data

PEŁNOMOCNICTWO

Ja,.....
.....
imię i nazwisko mocodawcy

zamieszkały/zamieszkała* w
.....
nazwa miejscowości oraz kod pocztowy

przy ulicy
.....
(nr domu/ nr lokalu)

PESEL

Niniejszym udzielam pełnomocnictwa osobie fizycznej¹:

(imię i nazwisko)

zamieszkałemu/zamieszkałej* w
.....
nazwa miejscowości oraz kod pocztowy

przy ulicy

(nr domu/ nr lokalu)

PESEL)

Niniejszym udzielam pełnomocnictwa podmiotowi innemu niż osoba fizyczna²:

(nazwa/firma podmiotu)

¹ Wypełnić gdy pełnomocnikiem będzie osoba fizyczna, w tym także osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą (dotyczy to także osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej). Jeśli pełnomocnictwo będzie udzielane innemu podmiotowi, tę część proszę usunąć.

² Wypełnić gdy pełnomocnikiem będzie podmiot inny niż osoba fizyczna. Należy wówczas dodatkowo przedłożyć dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania tego podmiotu. Jeśli pełnomocnictwo będzie udzielane osobie fizycznej, tę część proszę usunąć.

z siedzibą w,

wpisaną do (podać nazwę rejestru)

pod numerem

do reprezentowania mnie przed Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Rzeszowie, Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie oraz właściwą gminą w sprawie:

- złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”, zawarcia umowy o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”³
- złożenia wniosku o dofinansowanie w formie dotacji z prefinansowaniem w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”, zawarcia umowy o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze” w tym złożenia oświadczenia woli o wypłacie prefinansowania na konto wykonawcy w ramach zawartej umowy na realizację określonego zakresu przedsięwzięcia⁴
- zawarcia umowy/ umów na realizację określonego zakresu przedsięwzięcia z wykonawcą/ wykonawcami⁵
- prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie oraz jej zmiany, rozliczania umowy o dofinansowanie oraz składania wniosków o płatność w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze”⁶,
- wszelkich innych czynności faktycznych i prawnych związanych z zawartą umową o dofinansowanie⁷

Uwaga: Zgodnie z warunkami umowy dotacji, dyspozycja wypłaty zaliczki na konto wykonawcy (w przypadku umowy z prefinansowaniem) musi zostać podpisana osobiście przez Beneficjenta i jest wyłączona z niniejszego pełnomocnictwa.

W związku z powyższym Pełnomocnik jest upoważniony do odbioru wszelkiej adresowanej do mnie korespondencji zgodnie z zakresem udzielonego mu pełnomocnictwa, pod adresem do doręczeń (adres korespondencyjny)..... ze skutkiem doręczenia wobec mnie jako mocodawcy na zasadach określonych w Regulaminie naboru wniosków.

Oświadczam, że akceptuję skuteczność oświadczeń złożonych przez pełnomocnika w moim imieniu i na moją rzecz, jakie są niezbędne do złożenia wniosku i zawarcia umowy o dofinansowanie.

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Rzeszowie, o odwołaniu niniejszego pełnomocnictwa.

.....
(czytelny podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa)

³ Minimalny wymagany zakres umocowania pełnomocnika na etapie złożenia wniosku o dofinansowanie.

⁴ Jeśli niepotrzebne, proszę usunąć.

⁵ Jeśli niepotrzebne, proszę usunąć.

⁶ Jeśli niepotrzebne, proszę usunąć.

⁷ Jeśli niepotrzebne, proszę usunąć.

W przypadku, gdy pełnomocnikiem Wnioskodawcy jest osoba prawna, konieczne jest przedstawienie dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania tej osoby prawnej.

Adres mailowy Pełnomocnika powinien być tożsamy z adresem mailowym pełnomocnika na pierwszej stronie wniosku w polu 9.7

W przypadku składania wniosku przez Pełnomocnika wymagane jest pełnomocnictwo z podpisem własnoręcznym Wnioskodawcy notarialnie poświadczonym tj. podpisem własnoręcznym złożonym przez Wnioskodawcę na pełnomocnictwie w obecności notariusza, bądź wcześniej złożonym podpisem uznanym przez Wnioskodawcę przed notariuszem za własnoręczny.

KANCELARIA NOTARIALNA

Notariusz

ul.

e-mail: biuro@notari.....

www.

tel./fax

Repertorium A numer

Ja, notariusz, oświadczam, że dnia jedenastego sierpnia dwa tysiące siedemnastego roku (11.08.2017r.), w siedzibie mojej Kancelarii Notarialnej, przy ulicy, podpis na drugiej stronie niniejszego dokumentu w obecności mojej złożył własnoręcznie:

....., syn, zamieszkały pod adresem:, Szczecin,, legitymujący się dowodem osobistym numer, PESEL

Tożsamość Stawającego stwierdziłam na podstawie okazanego dowodu osobistego, którego numer podano obok nazwiska.

Pobrano gotówką następujące opłaty:

- wynagrodzenie notariusza z §§ 13 pkt 1 lit. b rozp. Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 237 ze zm.) w kwocie: 30,00 zł

- podatek VAT w stawce 23% od kwoty wyżej wym. z art. 41 ust. 1 w zw. z art. 146a pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 710 ze zm.) w kwocie: 6,90 zł

Łącznie pobrano kwotę: 36,90 zł (trzydzieści sześć złotych dziewięćdziesiąt groszy).



NOTARIUSZ

WAŻNE!

W przypadku, gdy w wyniku kontroli stwierdzono niezgodność zrealizowanego przedsięwzięcia z warunkami umowy o dofinansowanie lub niezgodność informacji i oświadczeń z wniosku o dofinansowanie i wniosków o płatność ze stanem faktycznym, wfośigw może wypowiedzieć umowę o dofinansowanie i/lub żądać od Beneficjenta zwrotu części lub całości wypłaconej dotacji na warunkach określonych w umowie.

A decorative graphic in the top right corner consisting of three overlapping hexagons. The top hexagon is light green, the middle one is a medium teal, and the bottom one is a dark teal.

Pytania i odpowiedzi:

1. Czy na garaż przyłączony do budynku mieszkalnego można uzyskać dofinansowanie?

Dofinansowanie może zostać przyznane tylko na budynek mieszkalny jednorodzinny lub wydzielony w budynku jednorodzinnym lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą. Nie ma możliwości uzyskania dofinansowania na garaż.

2. Jeśli budynek posiada świadectwo charakterystyki energetycznej to kwalifikuje się do udziału w projekcie?

Warunkiem uczestnictwa w programie jest wykonanie audytu energetycznego przed rozpoczęciem przedsięwzięcia oraz świadectwa charakterystyki energetycznej po jego zakończeniu.

3. Czy tylko zamontowane źródło ciepła w ramach programu należy użytkować tylko i wyłącznie w trwałości projektu? Czy można kupić później piec 5 klasy i jego również użytkować?

„Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że w momencie zakończenia realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu oraz w okresie trwałości, o którym mowa w ust. 11 pkt 7 w budynku/lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:

- 1) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5, w przypadku gdy przedsięwzięcie nie dotyczyło wymiany źródła ciepła, z zastrzeżeniem ppkt 3) i 4)
- 2) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła inne niż wskazane jako koszt kwalifikowany w Załączniku nr 2 do Programu obowiązującym w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie lub ww. źródło ciepła i kocioł gazowy, w przypadku gdy przedsięwzięcie obejmowało wymianę źródła ciepła, z zastrzeżeniem ppkt 3) i 4);
- 3) zamontowane w budynku/ lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu;
- 4) wszystkie zainstalowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia budynku/ lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące eksploatacji źródła ciepła”

4. W budynku mieszkalnym jednorodzinnym mieszkaniec posiada kocioł gazowy (zużycie gazu nie przekracza 5600 kwh/rok – średnia z 3 ostatnich lat) oraz kocioł na paliwo stałe tzw. kopciuch. Czy tak jak w poprzednich wersjach programu istnieje możliwość dofinansowania wymiany kopciucha np. na kocioł pelletowy oraz wykonania termomodernizacji?

Zgodnie z zasadami Programu Priorytetowego Czyste Powietrze w przypadku gdy budynek mieszkalny objęty wnioskiem o dofinansowanie wyposażony jest w kocioł gazowy kondensacyjny oraz źródło ciepła na paliwo stałe niespełniające wymagań 5 klasy wg normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 –tzw. Kopciuch, nie jest możliwe dofinansowanie do wymiany źródła ciepła. Prace termomodernizacyjne możliwe są wyłącznie po likwidacji kotła na paliwo stałe „kopciucha”.

5. Czy efekt ekologiczny w zakresie oszczędności energii pierwotnej wskazany we wniosku o dofinansowanie w polu F.8 oraz efekt ekologiczny w zakresie zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych wskazany we wniosku o dofinansowanie w polu F.9 powinien być zgodny z tymi samymi danymi wskazanymi DPAE w polach 6.19 i 6.20?

Tak, w przypadku prawidłowo sporządzonych DPAE oraz WOD wartości te w obydwu dokumentach powinny być zbieżne.

6. Czy Oświadczenie współwłaściciela współwłaściciela/wszystkich pozostałych współwłaścicieli budynku/lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Czyste Powietrze powinno zawierać adres przedsięwzięcia?

Tak, wskazanie adresu przedsięwzięcia na tym oświadczeniu jest konieczne.

7. Czy wszystkie załączniki dołączone do wniosku powinny być dostarczone w oryginale?

W przypadku wniosku o dofinansowanie złożonego w formie papierowej tylko oświadczenia współmałżonka oraz współwłaściciela nieruchomości objętej wnioskiem powinny być złożone w oryginale.

8. Czy wymagane jest pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej wykonawcę?

W przypadku gdy umowa z wykonawcą podpisana jest przez osobę działającą na podstawie pełnomocnictwa, należy dołączyć do wglądu jego kopię.

9. W jaki sposób prawidłowo we wniosku o dofinansowanie wskazać przychód Wnioskodawcy lub jego małżonka uzyskany z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej ?

W przypadku gdy Wnioskodawca i/lub jego Współmałżonek prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą należy zaznaczyć pole B.1.21 i wskazać roczny przychód z tytułu prowadzenia każdej z tych działalności za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu wydanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska. Jeśli małżonek Wnioskodawcy nie osiąga żadnego przychodu z tego tytułu należy wpisać "0" .

10. Czy wniosek o dofinansowanie musi zawierać numer księgi wieczystej?

Numer księgi wieczystej należy wskazać w każdym przypadku kiedy jest prowadzona dla nieruchomości, na której położony jest budynek lub lokal mieszkalny objęty wnioskiem o dofinansowanie. W przypadku kiedy księga wieczysta nie jest prowadzona dla nieruchomości, należy przedstawić inne dokumenty potwierdzające własność, np. akt własności ziemi.

11. Czy w oświadczeniu współwłaściciela i współmałżonka należy wskazać pełny adres zamieszkania i adres przedsiębiorstwa?

W przypadku oświadczenia współwłaściciela informacje te są niezbędne dla poprawności złożenia oświadczenia. Natomiast w przypadku oświadczenia współmałżonka należy wskazać tylko adres zamieszkania.

12. Czy w dokumencie podsumowującym audyt energetyczny powierzchnia całkowita powinna być większa niż powierzchnia o regulowanej temperaturze.

Tak, co do zasady wskazana w DPAE powierzchnia całkowita powinna być większa niż powierzchnia o regulowanej temperaturze.

13. Czy w umowie z wykonawcą muszą być wskazane parametry dot. przedmiotu umowy?

Tak, umowie z wykonawcą należy podać rodzaj źródła ciepła, model, markę i parametry techniczne oraz numer pod którym urządzenie znajduje się na liście ZUM (jeżeli dotyczy).

W przypadku instalacji CO i CWU, należy podać parametry techniczne instalacji oraz wskazać zakres rzeczowy prac, a także w przypadku urządzeń montowanych w ramach instalacji, rodzaj urządzenia, model, markę i parametry techniczne oraz nr pod którym urządzenie znajduje się na liście ZUM (jeżeli dotyczy). W przypadku przegród budowlanych należy podać informacje o najważniejszych parametrach i rodzajach stosowanych materiałów. W przypadku stolarki okiennej i drzwiowej należy wskazać graniczne wartości współczynnika przenikliwości cieplnej

14. Czy w DPAE należy wymienić wszystkie przegrody?

Tak, w DPAE należy przedstawić informację o wszystkich przegrodach w budynku/lokalu, zarówno tych podlegających dociepleniu jak i tych które nie wymagają modernizacji w ramach przedsięwzięcia. Niezbędna jest zatem informacja o podstawowych przegrodach jakich jak: stolarka okienna, stolarka drzwiowa, ściany, strop/dach, podłoga, ewentualnie bramy garażowe.

15. Czy protokół dziedziczenia jest wystarczającym dokumentem potwierdzającym nabycie spadku?

Nie, protokół dziedziczenia nie jest dokumentem potwierdzającym nabycie spadku. Należy przedstawić akt poświadczenia dziedziczenia lub prawomocne postanowienie sądu o stwierdzeniu nabycia spadku.

16. Jeśli mieszkaniec jest właścicielem dwóch lokali mieszkalnych w jednym budynku to może starać się o dofinansowanie na termomodernizację obu lokali?

Jeśli w budynku mieszkalnym jednorodzinnym wydzielono lokale mieszkalne, dofinansowanie przysługuje beneficjentowi na jeden z tych lokali, jeżeli Beneficjent jest właścicielem/współwłaścicielem tego lokalu, albo na budynek, jeżeli Beneficjent jest właścicielem/współwłaścicielem całego budynku.

17. Beneficjent jest jednym z trzech współwłaścicieli, po śmierci ojca - jest postanowienie sądowe o nabyciu spadku na mocy którego został współwłaścicielem, następnie zmarła mu matka i został z bratem tutaj nie ma przeprowadzonego postępowania spadkowego. Czy może złożyć wniosek na podstawie postanowienia nabycia spadku po ojcu, jeśli nie będzie zgody matki która nie żyje ale będzie akt zgonu?

Beneficjent może złożyć wniosek o dofinansowanie jednak postępowanie spadkowe musi zostać przeprowadzone do czasu zakończenia oceny wniosku.

18. Co z osobami które nie zdążyły złożyć wniosku na starych zasadach a założyły kocioł gazowy w 2024 r.?

Zgodnie z zasadami Programu „Czyste Powietrze” obowiązującymi od dnia 31.03.2025 roku, nie ma możliwości dofinansowania kotłów gazowych ze względu na obowiązujące regulacje prawne. Narodowy Fundusz planuje wznowienie odrębnego naboru na dofinansowania do kotłów gazowych. Będą to dotacje dla tych, którzy kupili i zamontowali kocioł gazowy do końca 2024 r.

19. Obecna ulotka jest bardzo ogólna, brak kwot max. za poszczególne przedsięwzięcia, poziomy dofinansowania, źródła ciepła - beneficjenci chcą wiedzieć jeszcze przed złożeniem wniosku na jakie dofinansowanie mogą liczyć?

Informacja na temat maksymalnych kwot dotacji znajduje się w załączniku nr 2 do Programu „Czyste Powietrze” do pobrania w Portalu Beneficjenta. W załączniku wskazane są maksymalne kwoty dotacji dla poszczególnych źródeł ciepła w zależności od poziomu dofinansowania oraz maksymalne kwoty dotacji na termomodernizację budynku (Tab. 3) wraz ze wskazaniem kosztów jednostkowych.

20. Jeśli ktoś składał wniosek na starych zasadach, czy może składać 2 wniosek na nowych zasadach?

W przypadku gdy wnioskodawca złożył już wniosek o dofinansowanie w wersji programu obowiązującej od 22 kwietnia 2024 roku, ma możliwości złożenia kolejnego wniosku tylko na ten sam budynek jeżeli zostaną spełnione następujące warunki:

- poprzednia umowa musi być zakończona i rozliczona,
- kolejny wniosek powinien obejmować inne koszty kwalifikowane,
- w ramach poprzedniego wniosku nie została zrealizowana kompleksowa termomodernizacja.

W przypadku gdy wnioskodawca złożył już wniosek o dofinansowanie w wersji programu obowiązującej przed 22 kwietnia 2024 roku, ma możliwość złożenia kolejnego wniosku na ten sam lub inny budynek, jeżeli zostaną spełnione następujące warunki:

- poprzednia umowa musi być zakończona i rozliczona (nie dotyczy wniosków składanych na inny budynek),
- kolejny wniosek powinien obejmować inne koszty kwalifikowane (nie dotyczy wniosków składanych na inny budynek),
- w ramach poprzedniego wniosku nie została zrealizowana kompleksowa termomodernizacja (nie dotyczy wniosków składanych na inny budynek).

21. Czy można złożyć końcowy wniosek o płatność, gdy pierwsza płatność nie została jeszcze rozliczona (beneficjent szybko zakończył inwestycję).

W takiej sytuacji nie ma przeciwwskazań do złożenia wniosku o płatność końcową.

22. Faktura za audyt wystawiona w roku 2024 jest kosztem kwalifikowalnym do 4 miesięcy licząc od uruchomienia nowego naboru. Czy złożenie wniosku o dofinansowanie do 4 miesięcy daje gwarancję utrzymania kwalifikowalności kosztu audytu, czy musi być złożony wniosek rozliczający ten wydatek?

Podstawą do utrzymania kwalifikowalności kosztu audytu jest złożenie wniosku o dofinansowanie pod warunkiem poniesienia tego kosztu rozumianego jako data wystawienia faktury nie wcześniej niż 28 maja 2024 roku. Rozliczenie kosztu wykonania audytu możliwe jest po zawarciu umowy o dofinansowanie i złożeniu wniosku o płatność.

23. Proszę o wyjaśnienie Programu Priorytetowego w 9.3.1. Ogólne warunki przyznania i wypłaty dofinansowania Punkt 14 podpunkt 2. Założmy że w ramach dofinansowania zamontowano kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie. Czy w okresie trwałości:

- beneficjent może zamontować dodatkowo np. pompę ciepła?**
- beneficjent może zamontować dodatkowo np. kocioł gazowy?**

Warunki określone w punkcie 14 podpunkt 2 należy traktować jako wiążące, źródła ciepła możliwe do zainstalowane w okresie trwałości są wyszczególnione w załączniku nr 2 do programu.

24. Kiedy najpóźniej należy przestać korektę wniosku o dofinansowanie?

Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia korekty wniosku, uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów lub złożenia wyjaśnień, zgodnie z wezwaniem właściwego wfośigw w terminie 10 dni roboczych. Termin uważa się za zachowany, jeżeli najpóźniej w dniu jego upływu uzupełnienie wniosku wpłynie do właściwego wfośigw

25. W jaki sposób wycofać wniosek wysłany do Funduszu?

Wniosek przyjęty w Funduszu może zostać wycofany poprzez złożenie przez Wnioskodawcę pisemnego oświadczenia o jego wycofaniu . W oświadczeniu należy wskazać numer techniczny wniosku.

Dziękuję za uwagę

